

**一般企業向け
人材育成カリキュラム
ベーシック版**

- **管理・監督者養成シリーズ**
 - ⑤ **問題解決力を高める**

JMI

株式会社 日本マネジメント協会（中部）

JAPAN MANAGEMENT INSTITUTE

〒464-0075 名古屋市千種区内山3-10-17 今池セントラルビル4F

TEL 052-745-6010 FAX 052-732-0010

MAIL jmi.145@aioros.ocn.ne.jp URL <http://www.jmi-web.co.jp>

管理・監督者養成シリーズ ⑤ 問題解決力を高める

研修内容

時間	項目	詳細、得たい成果
1日間	開講 オリエンテーション 講師自己紹介 本研修の目的と進め方 研修における目標の設定	<ul style="list-style-type: none"> ● 研修の目的と内容について理解する。 ● 研修の進め方は、グループディスカッションやロールプレイングを織り交ぜて進めることを理解する。 ● この研修を通して、何を得たいのか、何を期待しているのかを明文化する。
	1. 問題解決の基本【講義】 <ul style="list-style-type: none"> ● 問題を課題に転換する ● 問題解決のプロセス ● 論理的思考 (フレームワーク思考) 	1) 問題を問題の表現のままにしているだけでは、問題解決はできない。問題解決の第一歩は、問題を課題の表現に転換すること。 2) 問題解決のためには以下のステップをたどる。 ① 現状を明確に捉える(現状分析) ② 原因分析 ③ 目標(ありたい姿)を描く ④ 対策の立案 ⑤ 計画化(進捗の見える化)
	2. 論理的思考(フレームワーク思考)を活用する【講義】	1) 論理的思考とは何か？漏れなくダブリなく、多角的に考える。原因と結果、目的と手段の関係性で考える。
	3. 問題の整理、対策の立案に使えるマトリックス思考【講義、ロールプレイング】	1) 縦軸、横軸の項目を決め、問題を整理したり、対策を考えたりするマトリックス思考法を学ぶ。
	4. 問題解決の実践【講義、ロールプレイング】	1) 「部下が改善提案を思うように出してくれない」 2) 「挨拶をしない部下がいる。チーム全体の挨拶をもっと活性化したい」 3) 「机の上が汚い部下がいる。チーム全体の整理整頓を促したい」 4) 「いつも目標を達成できない言い訳ばかりしている部下がいる」
	5. 提案力を強化する【講義、ロールプレイング】	1) 部下から相談を受けた場合に、どのようにアドバイスをしたら良いのか？ 2) アドバイスの仕方:「了解を得る」、「押し付けない」、「感想を聞く」
	6. 研修の振り返り&今後の行動宣言	1) 本日の研修を振り返り、今後どんなことに取り組んでいくのかを決める。 2) それを継続して取り組んでいける仕組みも考える。
	7. 講師講評	